

SOLICITUD DE INSPECCIÓN

Señor
Jefe Departamento de Proyectos
Presente

FECHA

Se solicita inspección por la siguiente Obra:

ANTECEDENTES DEL PROYECTO	
Nombre Proyecto	
Proyecto N°	
Localidad	
N° y Fecha de Carta Aprobación	
Ubicación referencial	
Propietario	
RUT	
Representante Legal	RUT:
Dirección	
ANTECEDENTES DE LA CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO	
*Contratista	
*RUT Contratista	
*Dirección de Contratista	
*Residente	
Fono Residente o Constr.	
Correo Electrónico (para remitir carta).	

Se deben adjuntar los siguientes antecedentes a la presente solicitud:

- Formulario de solicitud de inspección debidamente firmado por el contratista y propietario.
- Fotocopia de la carta de aprobación del proyecto.
- Fotocopia de cédula de identidad del contratista, residente de la obra y propietario.
- Fotocopia de certificado de título del contratista y residente o credencial SISS vigente de instaladores autorizados según corresponda.
- Fotocopia del comprobante de pago por cobros AFRC o 52 Bis, cuando corresponda.
- En caso de requerir certificación externa, se debe adjuntar: Anexo N°5, documento de acuerdo entre las partes y carta Gantt de las obras.

NOTAS:

- 1) En caso de proyectos domiciliarios en que su ejecución esté relacionada a la ejecución de proyectos públicos, se deberá presentar asignación de ITO por todos los proyectos relacionados en forma paralela.
- 2) En caso de propietarios que correspondan a persona jurídica se debe adjuntar el ROL único tributario, Certificado de vigencia empresa (no mayor a 6 meses) y Extracto de empresa.
- 3) En caso que propietario no pueda firmar el formulario, se deberá presentar un Poder Simple donde el propietario autorice a un tercero firmar en su representación.

Firma Contratista

Firma Propietario